COMUNE DI MARRUBIU

CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2024/2025 (L.R. 5/2015 – DGR 14/34 del 22.05.2024)

BUONO LIBRI - A.S. 2025/2026 (ART. 27 L.448/1998 – DGR 17/14 del 04.04.2025)

A V V I S O

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:

1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (A.S. 2024/2025)

Rivolta agli studenti delle Scuole Pubbliche Primarie e Secondarie di I e II grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 14.650,00**.

Gli studenti che hanno presentato la domanda per l'assegnazione della Borsa di Studio Nazionale A.S. 2024/2025, nelle more dell'approvazione della graduatoria regionale dei beneficiari, possono presentare la domanda anche per la Borsa di Studio Regionale.

Tra le due borse di studio sussiste l'incompatibilità nella sola fase di erogazione del beneficio, pertanto, gli studenti che, in base alla graduatoria unica regionale, risulteranno beneficiari della Borsa di studio Nazionale A.S. 2024/2025 non potranno percepire la Borsa di studio regionale A.S. 2024/2025.

L'importo unitario della Borsa di studio Regionale sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore ai 200,00 euro.

2. BUONO LIBRI (A.S. 2025/2026)

Rivolto agli studenti delle Scuole Secondarie di I e II grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 20.000,00,** per i soli libri di testo (sono pertanto esclusi vocabolari, atlanti e/o altro materiale scolastico).

L'importo unitario del singolo Buono da riconoscere a ogni studente beneficiario sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore a:

- **€ 250,00**, per gli studenti che nell'A.S. 2025/2026 frequenteranno il primo anno della Scuola Secondaria di I grado o il primo anno della Scuola Secondaria di II grado o il primo anno dell'ultimo triennio della scuola secondaria di II grado;
- **€ 150,00**, per gli studenti nell'A.S. 2025/2026 frequenteranno gli altri anni della scuola secondaria di I o II grado.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono presentare la domanda all'Ufficio protocollo del Comune **ENTRO IL GIORNO il 18 LUGLIO 2025**: il genitore, il tutore legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa della domanda;
- fotocopia del proprio conto corrente bancario (o postale o propria carta prepagata) e del proprio Codice Iban sul quale dovranno essere effettuati gli eventuali accrediti di Borsa di studio regionale A.S. 2025/2026 e/o di Buono libri A.S. 2025/2026.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL "BUONO LIBRI"

- La documentazione giustificativa della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo (fatture e scontrini parlanti) deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune, a mano o tramite e-mail all'indirizzo: protocollo@comunemarrubiu.it, indicando il numero di protocollo della domanda presentata, con decorrenza **dal 19 luglio 2025 al 15 ottobre 2025.** La mancata trasmissione delle prove d'acquisto dei libri di testo comporterà l'impossibilità di beneficiare del contributo per il Buono Libri A.S. 2025/2026.
- Non è possibile presentare ricevute per acquisti avvenuti tramite altre fattispecie di incentivi (Carta del docente, Bonus cultura, Carta Postepay Borsa di Studio, ecc.).
- Il richiedente sarà tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio Pubblica Istruzione l'eventuale variazione della classe che sarà frequentata nell'A.S. 2025/2026 rispetto a quella indicata nella domanda, tramite e-mail all'indirizzo: protocollo@comunemarrubiu.it, indicando nell'oggetto RETTIFICA CLASSE, il nome e cognome dello studente e il numero di protocollo della domanda presentata.
- Nel caso in cui i genitori/tutori legali degli studenti minori per i quali si richiedono i benefici in oggetto, fossero residenti in due Comuni differenti, l'istanza deve essere presentata al Comune di residenza del genitore/tutore nella cui famiglia anagrafica risulti compreso lo studente.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare del trattamento è il Comune di MARRUBIU con sede in Piazza Roma n. 7 - 09094 MARRUBIU ORISTANO; Centralino: +39 0783858209, Email: protocollo@comunemarrubiu.it, PEC: protocollo@pec.comunemarrubiu.it, sito web istituzionale www.comunemarrubiu.it - Rappresentante: dr. Luca Corrias.

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso MAGGIOLI S.P.A. - Via del Carpino n. 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN) - Tel. 030/2531939 - Fax 02/87366244 - E-mail: info@entionline.it.

Finalità: I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di: BORSA DI STUDIO REGIONALE A.S. 2024/2025 e BUONO LIBRI A.S. 2025/2026. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDRP, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.
Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la 2 portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Conferimento: Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché' dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune: www.comunemarrubiu.it e presso l'Ufficio Pubblica Istruzione e l'Ufficio Protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle 13:30; pomeriggio (ufficio protocollo): martedì dalle 15:30 alle 18:00.

Per informazioni:
Ufficio Pubblica Istruzione dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30 - pomeriggio: lunedì dalle ore 15:30 alle ore 18:00.
Telefono: 0783 8553312 - 3384707901
Email: cultura@comunemarrubiu.it
PEC: istruzione@pec.comunemarrubiu.it

Marrubiu, lì _____

La sostituta della Responsabile Area Politiche Sociali
Dott.ssa Maria Grazia Pilloni