

COMUNE DI MARRUBIU



Provincia di Oristano

Piazza Roma n° 7 - C.A.P. 09094
Cod. Fisc. 80001090952 - P. IVA 00089760953
Tel. 0783/85531- Fax 0783/858209

www.comune.marrubiu.or.it

Pratica per singolo
procedimento

N. _____

DOMANDA PER RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO ANNO SCOLASTICO 2014/15

STUDENTE _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO						
MERITO	P.	ISEE	P.	C.FAMIL.	P.	TOTALE PUNTI

Timbro protocollo

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE DOMANDA

DAL 15 SETTEMBRE AL 16 OTTOBRE 2015

ATTENZIONE: SE LO STUDENTE E' MAGGIORENNE LA DOMANDA DEVE ESSERE REDATTA E FIRMATA ESCLUSIVAMENTE DALLO STUDENTE MEDESIMO.

Al Sig. Sindaco del Comune di
MARRUBIU

OGGETTO: Domanda per **rimborso spese di viaggio agli studenti** frequentanti Scuole
Secondarie Superiori ed Artistiche – L.R.31/84 – Anno scolastico 2014/15.

STUDENTE

Cognome e nome.....

Nato a.....il.....

Residente a Marrubiu Via..... N.....

codice fiscale N. tel.....

Scuola frequentata anno scol. 2014/15.....;

classe..... Sez..... con sede in

Il sottoscritto....., nella sua qualità di
 diretto interessato - esercente al potestà genitoriale sullo studente minorenni suindicato,
chiede di poter beneficiare del contributo per rimborso spese viaggio per l'anno scolastico
2014/15 ai sensi dell'art.7 lett. a) della L.R.31/84.

A tal fine dichiara che lo studente:

- 1) Si è servito del seguente mezzo di trasporto.....
- 2) che la frequenza dei viaggi è giornaliera - settimanale ;
- 3) che l'importo dell'abbonamento mensile è di €.....;
- 4) che la famiglia è composta da N.....persone, di cui N..... titolari di reddito;
- 5) che le risorse economiche del nucleo familiare risultano dall'allegata attestazione ISEE (Nuovo ISEE secondo la disciplina vigente dal 1^a gennaio 2015);

Si allegano alla presente i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione (contenuta nel presente modulo), attestante:
✓ Situazione di famiglia
✓ la frequenza anno scolastico 2014/15, con riportati i voti;
2. Abbonamenti mezzo pubblico utilizzato (originali).
3. Attestazione ISEE, rilasciata, successivamente al 1^a gennaio 2015, da un centro di assistenza fiscale o professionista autorizzato.

(firma dello studente maggiorenne o del genitore se lo studente è minorenni)

^^^^^^^^^^^^^^^^

**N.B.: LA MANCATA INDICAZIONE DEI VOTI NELLA SUCCESSIVA DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA VERRA' CONSIDERATA EQUIVALENTE ALL'ESITO DI NON PROMOSSO.**

**ATTENZIONE: SE LO STUDENTE E' MAGGIORENNE LA DOMANDA DEVE ESSERE
REDATTA E FIRMATA ESCLUSIVAMENTE DALLO STUDENTE MEDESIMO.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE¹

(art.46 D.P.R. 28/12/2000 N.445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a in _____ il _____, tel. _____

residente in MARRUBIU, Via _____ n.____, in qualità di

diretto interessato genitore dello studente _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000

(¹) DICHIARA CHE LO STUDENTE SOPRAINDICATO:

- è residente nel Comune di Marrubiu;

- la famiglia anagrafica è composta dalle seguenti persone:

N. D'ORD	COGNOME E NOME	NASCITA		RAPPORTO PARENTELA CON IL DICHIARANTE
		LUOGO	DATA	
				DICHIARANTE

- ha frequentato nell'anno scolastico 2014/15 la classe _____ SEZ. _____ dell'Istituto _____, con sede in _____,

riportando nello scrutinio finale (A GIUGNO) i seguenti voti:

(l'indicazione dei voti per singola materia non è necessaria se lo studente è NON PROMOSSO o è PROMOSSO CON DEBITI) né se lo studente ha concluso il corso di studi con esame, in tal caso indicare il voto d'esame)

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

materia _____ voto _____

- VALUTAZIONE FINALE CONSEGUITA A SEGUITO DI EVENTUALE ESAME _____

- NON PROMOSSO

IL/LA DICHIARANTE¹

⁽¹⁾ La dichiarazione deve essere resa dallo studente se maggiorenne o da persona esercente la potestà genitoriale, se minorenni; la sottoscrizione va apposta in presenza del funzionario destinatario della domanda oppure accompagnata da fotocopia di documento di identità valevole.

Il Servizio competente del Comune provvederà al trattamento dei dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica ed eventualmente concedere il contributo richiesto.

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre Amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

Titolare del trattamento: COMUNE DI MARRUBIU.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 l'interessato ha diritto di ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

.....
- Il/La dichiarante è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000).

- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici (concessione contributo) eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (articolo 75 del D.P.R. 445/2000).

- Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero sottoscritte e inviate all'ufficio competente, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del/della dichiarante, via fax o tramite un incaricato o a mezzo posta o per via telematica. Se il documento di identità non è più valido l'interessato deve dichiarare, nella fotocopia dello stesso, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il/la sottoscrittore/trice è identificato/a dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (articolo 38 del D.P.R. 445/2000).

IL SOTTOSCRITTO

Dichiara di aver preso visione della informativa sopra riportata e di essere informato del fatto che l'Ente ricevente la presente dichiarazione sostitutiva attiverà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445/2000, e delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni non veritiere.

DATA _____

IL/LA DICHIARANTE²

In data 18 Novembre 2015, in seduta pubblica, nella sede Municipale, si procederà al sorteggio delle dichiarazioni da verificare ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445/2000

Io sottoscritto/a funzionario/a comunale addetto/a alla ricezione della comunicazione, ho accertato l'identità del/della sig./sig.ra

Mediante

l'esibizione del documento..... n.
rilasciato da il

conoscenza personale

MARRUBIU, _____

Timbro e firma dell'addetto/a

²) La sottoscrizione non va autenticata ma apposta in presenza del funzionario destinatario della domanda **oppure accompagnata da fotocopia di documento di identità valevole.**